Anexo 26. Formato solicitud de cotización prácticas comerciales
PROYECTO
CONSERVACIÓN DE BOSQUES Y SOSTENIBILIDAD EN EL CORAZÓN DE LA AMAZONIA
SEGUNDA FINANCIACION ADICIONAL (FA2)

PRACTICAS COMERCIALES GEFII-CA-SCPC 002 DE 2026

Señores Invitados a Cotizar	FECHA: 4 de febrero de 2026
	OBJETO: Adquisición de equipos para el Parque Nacional Natural Alto Fragua Indi Wasi a fin de desarrollar sus actividades misionales y de gobernanza priorizadas, en el marco del proyecto "Conservación de Bosques y Sostenibilidad en el Corazón de la Amazonía".

Estimado proveedor:

Patrimonio Natural Fondo para la Biodiversidad y Áreas Protegidas a través del PROYECTO CONSERVACIÓN DE BOSQUES Y SOSTENIBILIDAD EN EL CORAZÓN DE LA AMAZONIA, lo invita a presentar su cotización para la "Adquisición de equipos para el Parque Nacional Natural Alto Fragua Indi Wasi a fin de desarrollar sus actividades misionales y de gobernanza priorizadas, en el marco del proyecto "Conservación de Bosques y Sostenibilidad en el Corazón de la Amazonía.". Las cotizaciones deben ser presentadas de acuerdo con la siguiente descripción:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	IMPRESORA DEPARTAMENTAL. - Multifunción – impresora, fotocopiadora – escáner. alto rendimiento mínimo modelo 2023 o superior. - Resolución de Impresión: 600 x 600 dpi - Memoria Interna: Mínimo 2Gb. - Capacidad de Entrada De Papel (Bandejas): Entregar instalada y configurada Bandeja 1- Carta: 500 hojas. Entregar instalada y configurada Bandeja 2 - Oficio: 500 hojas - "Ciclo de Trabajo: Mínimo 20 mil impresiones mensuales - Capacidad de Impresión: Mínimo 30 mil impresiones mensuales - Interfaz Conectividad: Ethernet 10/100/1000, USB 2.0 - Velocidad de Impresión: Negro:30 ppm - Color:30 ppm - Dúplex Automático: Se debe garantizar la impresión a doble cara automática y en multifuncionales el escaneo dúplex automático - Tipo de Escaneo: Escaneado en blanco /negro, y color Salida Documento - Escaneado: Escaneado a e-mail	Unidad	1

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
	- Escaneado en red - Resolución de Escaneo: 600 x 600 dpi, en multifuncionales - Alimentador: Alimentación automática RADF mínimo de 100 hojas - Velocidad del Escaneo: Mínimo 45 ipm (imágenes por minuto) en ByN. - Tamaño de Papel: Carta, Oficio, A4, Sobres, tamaños personalizados - Disco Duro: Mínimo 128 GB - Compatibilidad: Windows® 10 y Windows 11 - Resolución de Copia E Impresión: 600 x 600 ppp (4 bits) o 1200 x 1200 ppp (en color/1,8 bits), o 3600 (equivalencia) x 1200 ppp (ByN con suavizado) o superior - Pantalla Lcd: Pantalla LCD retroiluminada; el teclado debe permite la entrada de direcciones de correo electrónico y sitios FTP - Consumo de Energía: Certificación Energy Star - Certificación: EPEAT SILVER - Insumos adicionales: Se deberá entregar un tóner de alto rendimiento adicional al que viene de carga inicial por fábrica - Se debe incluir capacitación en configuración y manejo de la maquina - Garantía: 1 año mínimo		
2	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL RECARGA CONTINUA. - Tecnología de Impresión: Inyección de tinta Heat-Free™ Micro Piezo de 4 colores (CMYK) - Resolución Máxima de Impresión: Hasta 5.760 dpi x 1.440 dpi de resolución optimizada en varios tipos de papel - Velocidad de Impresión ISO: Simplex: Mínimo Negro 10,5 ppm y color 5 ppm (sim-plex, A4/carta) - Velocidad de Impresión: Simplex: Negro 33 ppm y color 15 ppm (borrador, A4/carta) - Tiempo de salida de la primera página: 10 segundos blanco y negro / 16 segundos color[3] - Sistemas de Operación: Windows 10/11Velocidad de Copiado ISO: Negro 7,7 cpm y color 3,8 cpm (A4/carta) - Calidad de Copia: 300 dpi x 600 dpi - Máximo Tamaño de Copia: A4/carta - Tipo de Escáner: Cama plana con sensor de líneas CIS de color - Resolución Óptica:1.200 dpi x 2.400 dpi - Profundidad del Bit de Color:48 bits de entrada, 24 bits de salida	Unidad	2

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
	- Profundidad del Bit Monocromático:16 bits de entrada, 1 bit de salida - Profundidad de la Escala de Grises del Bit:16 bits de entrada, 8 bits de salida - Máxima Superficie de Digitalización:216 mm x 297 mm. - Conectividad Estándar: USB de alta velocidad (compatible con USB 2.0), Mínimo Wi-Fi 4 (IEE E 802.11 b/g/n), Wi-Fi Direct® - Tamaños de Papel Soportados: Estándar: A4, Carta, Oficio (21,59 cm x 35,56 cm), México-Oficio (21,59 cm x 34,04 cm), Oficio 9 (21,49 cm x 31,5 cm), Folio (21,59 cm x 33,02 cm), Ejecutivo, Media carta, A6 - Foto: 4"x 6" (10 cm x 15 cm), 5" x 7" (13 cm x 18 cm), 8" x 10" Sobres: #10 - Definido por el usuario: 54 mm x 86 mm - 215.9 mm x 1.200 mm - Tamaño de Papel Máximo:215.9 mm x 1.200 mm - Tipos de Papel: Papel normal, Papel especial (Photo Glossy/Semi-gloss, Presentation Paper Matte, High Quality Ink Jet Paper y Sobres) - Capacidad de Entrada de Papel: Alimentación trasera: hasta 100 hojas (A4/LTR/Ocio) - Suministros: Incluir 1 recarga adicional de tinta de cada color (CMYK). Lo que quiere decir que aparte de los 4 suministros de tinta que vienen con el producto, deberán entregar otro juego de tintas adicional por impresora. - Incluir cables, discos de instalación y todo lo necesario para la instalación y puesta en marcha del equipo - **Garantía:** 1 año mínimo		
3	<u>COMPUTADOR TODO EN UNO - ALL IN ONE.</u> - Procesador Core i7 o AMD Ryzen7: Mínimo 10 núcleos, mínimo 20 hilos, frecuencia base 3.7 Ghz equivalentes o superiores y arquitectura de 64 Bits. (Procesador mínimo de una generación que se haya lanzado en los últimos 18 meses) - Memoria Ram: Memoria: 16 GB (DDR4) - Disco Solido: Sata SSD / M2 SDD (PCIe o NMVe) Mínimo 1 TB - Monitor: Monitor LED IPS, VA, PVA, MVA, TFT, FULL HD antirreflejos con ajuste de inclinación y altura ajustable. La resolución mínima del monitor debe ser FHD para 23.8 pulgadas" - Conectividad: Gigabit Ethernet 10/100/1000, integrada. Compatibilidad nativa con IPv6 y en convivencia con IPv4 Tarjeta de red inalámbrica 802.11n Tarjeta de red con conector RJ45 - Teclado: USB en español de la misma marca del computador	Unidad	1

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
	- Mouse: Mouse USB, óptico, 2 botones con scroll, de la misma marca del Fabricante del computador - Tarjeta De Video: Tarjeta de Video Aceleradora de gráficos con 2 GB de memoria. (Equivalente o Superior) - Puertos De Video: Puertos de video (2) HDMI, (1) Display Port - Administración De Seguridad: Seguridad con chip TPM (Trusted Platform Module), Versión 2.0 o superior - Interfaces: Integradas a la board - Accesorios: Audífonos de diadema biaurales con micrófono USB. - Cámara Web Y Micrófonos Integrados: Cámara Web integrada de 720p de alta definición y micrófono integrado. - Ofimática: Licencias Microsoft® Office LTSC Standard 2021 (licencias a perpetuidad). Se debe entregar la clave de producto y el certificado de autenticidad (COA) o el registro en el portal de licencias del fabricante. - Sistema Operativo: Windows® 11 Pro en su última versión estable para PC - Certificaciones: Certificación Epeat Gold,Energy Star,Certificado en el Estándar Militar - Se debe entregar el computador con todos los cables y conectores requeridos para poner en funcionamiento el equipo. - Garantía: 3 años mínimo		
4	PUNTO DE ACCESO INALMÁBRICO. - Wirelles security: WEP, WPA-PSK, WPA-Enterprise (WPA/WPA2, TKIP/AES). - Antenas desmontables (Mínimo 2) - Velocidad mínima de 2.4GHz: Up to 300Mbps / 5GHz: Up to 867Mbps. - Tecnología IEEE 802.11 (Multi Input Output Multi - Mínimo un puerto 10/100/1000Mbps Ethernet Port (RJ45) - Estándares inalámbricos IEEE 802.a, b, n, g, ax, ac. - Frecuencia 2,4 GHz y 5 GHZ - Tipo: Access Point, Repeater (Range Extender) /Bridge with AP, Client, Multi-SSIC - Alimentación: POE (En caso de no tener puertos POE Adaptador de corriente) de acuerdo con la marca. - Garantía: 1 año mínimo	Unidad	1

Nota: Los bienes deben ser cotizados sin IVA, toda vez que el proyecto se encuentra exento de IVA de conformidad al decreto 540 de 2004.

CONDICIONES:

1. Se debe presentar el RUT posterior a 2022 donde se evidencie que el código de actividad económica ya sea principal, secundaria u otras actividades deben tener concordancia con el objeto de la presente convocatoria.
2. Presentar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la Cámara de Comercio respectiva (no mayor a 30 días calendario anteriores a la fecha de cierre de esta convocatoria), donde conste que el objeto y/o las actividades sociales están relacionados con el objeto a contratar. Si en dicho documento se indica que el representante legal tiene restricciones para contratar, deberá anexar la autorización correspondiente, expedida por el órgano competente.
3. Entregar los catálogos del fabricante, fichas y manuales técnicos de funcionamiento donde se evidencie la marca ofertada en idioma español, para constatar las características técnicas. No se aceptarán fichas técnicas creadas manualmente por el proveedor; deben ser documentos oficiales de la marca (HP, Epson, Lenovo, etc.). El oferente debe anexar una tabla resumen que indique: Ítem, Marca, Modelo, Tiempo de Garantía y Procedimiento para soporte técnico (sitio web, línea 018000 o soporte en sitio).

CONDICIONES PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO:

1. Entregar los bienes (contratados), garantizando que cumplan con las especificaciones técnicas establecidas, incluidas las garantías especificadas para cada uno.
2. Reemplazar, a sus expensas y a entera satisfacción de Patrimonio Natural sin costo alguno, todos aquellos bienes que resulten de mala calidad o con defectos de fabricación o que no cumpla con las especificaciones técnicas requeridas.
3. Entregar las actas para el recibido a satisfacción con el detalle de los bienes requeridos y proveídos.
4. Responder por el saneamiento de los bienes suministrados ya sea por evicción o por vicios ocultos.
5. Asumir los costos de transporte, seguros y de riesgo por pérdida y/o deterioro de los bienes hasta la entrega efectiva de los mismos al personal autorizado en los sitios especificados en el ítem lugar de entrega de los bienes.
6. Entregar productos originales, nuevos, no remanufacturados, ni repotenciados, de primera calidad, de conformidad con las especificaciones técnicas y que cumplan con la normatividad vigente.
7. Entregar los bienes contratados, dentro del plazo establecido, en los sitios relacionados en el apartado correspondiente: lugar de entrega de los bienes.
8. Aceptar los procedimientos administrativos que determine Patrimonio Natural.
9. Responder, sin perjuicio de la garantía, por la calidad de los bienes y/o elementos adquiridos y servicios prestados.
10. Mantener indemne a la entidad

Corazón de la Amazonía
Conectando la biodiversidad con el uso sostenible

Por favor tener en cuenta la siguiente información:

Información cotización	Su cotización debe indicar: • Descripción Ítem cotizado • Precio unitario por ítem • Periodo de validez de la cotización (60 días) • Plazo de entrega de los bienes o entrega de los servicios solicitados. (30 días)
Cotizaciones parciales	El proveedor deberá cotizar la totalidad de los ítems.
Criterios de evaluación y adjudicación[1]	• Cumplimiento de las especificaciones técnicas y • Precio más bajo.
Tipo de contrato a suscribir	Contrato.
Forma de pago	Se hará un (1) solo pago, contra entrega de los bienes, previo certificado de recibo de satisfacción suscrito por el supervisor del contrato y el manifiesto de Aduana de los bienes adquiridos. (cuando corresponda)
Plazo de ejecución	El contrato tendrá una duración de un (1) mes contado a partir de su perfeccionamiento.
Lugar de ejecución y entrega	Deberán ser entregados en la Sede Administrativa del Parque Nacional Natural Alto Fragua Indi Wasi ubicada en la Carrera 3 # 3-02 Barrio Centro, municipio San José del Fragua, departamento del Caquetá.
Declaración de Mantenimiento de la Cotización	Aceptamos que seremos declarados automáticamente inelegibles para participar en cualquier proceso con el Comprador por un período de 1 año a partir de la fecha de notificación del incumplimiento: (a) si retiramos nuestra cotización durante el período de la cotización especificado en el **Anexo 26. Presentación cotización prácticas comerciales**. (b) si una vez que el Comprador nos ha notificado de la aceptación de nuestra cotización dentro del período de su validez, no firmamos o nos negamos a firmar el Contrato.

Agradecemos enviar el Formulario de Cotización anexo, debidamente diligenciado en PDF (Portable Document Format) **vía correo electrónico a:** adquisicionesgefcorazonamazonia@patrimonionatural.org.co **antes de las 10:00 am del 18 de febrero 2026**[2].

[1] Entiéndase cumplimiento de las especificaciones técnicas o servicios solicitados a la totalidad de lo indicado en la solicitud de cotización, de lo contrario no será considerada para evaluación, es decir, se rechaza.
[2] La hora oficial es la registrada según servidor de correo de Patrimonio Natural.

FRAUDE Y CORRUPCIÓN:

El Banco requiere el cumplimiento de sus Directrices Contra el Fraude y la Corrupción y de sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes incluidos en el Marco de Sanciones del Grupo del Banco Mundial, conforme se describe en el anexo No. 21.

En virtud de esta política, los Licitantes deberán permitir al Banco —y requerir que lo permitan sus agentes (hayan sido declarados o no), subcontratistas, subconsultores, prestadores de servicios, proveedores y su personal— inspeccionar todas las cuentas, archivos y otros documentos relativos a los procesos de selección inicial o precalificación, las presentaciones de ofertas o propuestas y la ejecución de contratos (en el caso de adjudicación), y permitir que sean auditados por auditores designados por el Banco.

Corazón de la Amazonía
Conectando la biodiversidad con el uso sostenible

FORMULARIO DE COTIZACIÓN
PRACTICAS COMERCIALES GEFII-CA-SCPC 002 DE 2026

Fecha: *[día]* de *[mes]* de *[año]*

Señores
PATRIMONIO NATURAL
adquisicionesgefcorazonamazonia@patrimonionatural.org.co
Bogotá, D.C. – Colombia

Asunto: Presentación de cotización

Los abajo firmantes aceptamos en su totalidad los Términos y Condiciones Generales de Patrimonio Natural y por la presente nos ofrecemos a suministrar los elementos que se enumeran a continuación, de conformidad con las especificaciones y requisitos de la **SOLICITUD DE COTIZACIÓN GEFII-CA-SCPC 002 DE 2026** cuyo objeto es **Adquisición de equipos para el Parque Nacional Natural Alto Fragua Indi Wasi a fin de desarrollar sus actividades misionales y de gobernanza priorizadas, en el marco del proyecto "Conservación de Bosques y Sostenibilidad en el Corazón de la Amazonía".**

Ítem	Descripción/ Especificación Mínima Solicitada De Bienes	Unidad De Medida	Cantidad	Vr Unitario (Indicar Valor En Cada Ítem Ofertado)	Valor Total
1	IMPRESORA DEPARTAMENTAL. - Multifunción – impresora, fotocopiadora – escáner. alto rendimiento mínimo modelo 2023 o superior. - Resolución de Impresión: 600 x 600 dpi - Memoria Interna: Mínimo 2Gb. - Capacidad de Entrada De Papel (Bandejas): Entregar instalada y configurada Bandeja 1- Carta: 500 hojas. Entregar instalada y configurada Bandeja 2 - Oficio: 500 hojas - "Ciclo de Trabajo: Mínimo 20 mil impresiones mensuales	Unidad	1		

Ítem	Descripción/ Especificación Mínima Solicitada De Bienes	Unidad De Medida	Cantidad	Vr Unitario (Indicar Valor En Cada Ítem Ofertado)	Valor Total
	- Capacidad de Impresión: Mínimo 30 mil impresiones mensuales - Interfaz Conectividad: Ethernet 10/100/1000, USB 2.0 - Velocidad de Impresión: Negro:30 ppm - Color:30 ppm - Dúplex Automático: Se debe garantizar la impresión a doble cara automática y en multifuncionales el escaneo dúplex automático - Tipo de Escaneo: Escaneado en blanco /negro, y color Salida Documento - Escaneado: Escaneado a e-mail - Escaneado en red - Resolución de Escaneo: 600 x 600 dpi, en multifuncionales - Alimentador: Alimentación automática RADF mínimo de 100 hojas - Velocidad del Escaneo: Mínimo 45 ipm (imágenes por minuto) en ByN. - Tamaño de Papel: Carta, Oficio, A4, Sobres, tamaños personalizados - Disco Duro: Mínimo 128 GB - Compatibilidad: Windows® 10 y Windows 11 - Resolución de Copia E Impresión: 600 x 600 ppp (4 bits) o 1200 x 1200 ppp (en color/1,8 bits), o 3600 (equivalencia) x 1200 ppp (ByN con suavizado) o superior - Pantalla Lcd: Pantalla LCD retroiluminada; el teclado debe permite la entrada de direcciones de correo electrónico y sitios FTP - Consumo de Energía: Certificación Energy Star - Certificación: EPEAT SILVER				

Ítem	Descripción/ Especificación Mínima Solicitada De Bienes	Unidad De Medida	Cantidad	Vr Unitario (Indicar Valor En Cada Ítem Ofertado)	Valor Total
	- Insumos adicionales: Se deberá entregar un tóner de alto rendimiento adicional al que viene de carga inicial por fábrica - Se debe incluir capacitación en configuración y manejo de la maquina Garantía: 1 año mínimo				
2	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL RECARGA CONTINUA. - Tecnología de Impresión: Inyección de tinta Heat-Free™ Micro Piezo de 4 colores (CMYK) - Resolución Máxima de Impresión: Hasta 5.760 dpi x 1.440 dpi de resolución optimizada en varios tipos de papel - Velocidad de Impresión ISO: Simplex: Mínimo Negro 10,5 ppm y color 5 ppm (sim-plex, A4/carta) - Velocidad de Impresión: Simplex: Negro 33 ppm y color 15 ppm (borrador, A4/carta) - Tiempo de salida de la primera página: 10 segundos blanco y negro / 16 segundos color³ - Sistemas de Operación: Windows 10/11Velocidad de Copiado ISO: Negro 7,7 cpm y color 3,8 cpm (A4/carta) - Calidad de Copia: 300 dpi x 600 dpi - Máximo Tamaño de Copia: A4/carta - Tipo de Escáner: Cama plana con sensor de líneas CIS de color - Resolución Óptica:1.200 dpi x 2.400 dpi - Profundidad del Bit de Color:48 bits de entrada, 24 bits de salida	Unidad	2		

Ítem	Descripción/ Especificación Mínima Solicitada De Bienes	Unidad De Medida	Cantidad	Vr Unitario (Indicar Valor En Cada Ítem Ofertado)	Valor Total
	- Profundidad del Bit Monocromático:16 bits de entrada, 1 bit de salida - Profundidad de la Escala de Grises del Bit:16 bits de entrada, 8 bits de salida - Máxima Superficie de Digitalización:216 mm x 297 mm. - Conectividad Estándar: USB de alta velocidad (compatible con USB 2.0), Mínimo Wi-Fi 4 (IEE E 802.11 b/g/n), Wi-Fi Direct® - Tamaños de Papel Soportados: Estándar: A4, Carta, Oficio (21,59 cm x 35,56 cm), México-Oficio (21,59 cm x 34,04 cm), Oficio 9 (21,49 cm x 31,5 cm), Folio (21,59 cm x 33,02 cm), Ejecutivo, Media carta, A6 - Foto: 4"x 6" (10 cm x 15 cm), 5" x 7" (13 cm x 18 cm), 8" x 10" Sobres: #10 - Definido por el usuario: 54 mm x 86 mm - 215.9 mm x 1.200 mm - Tamaño de Papel Máximo:215.9 mm x 1.200 mm - Tipos de Papel: Papel normal, Papel especial (Photo Glossy/Semi-gloss, Presentation Paper Matte, High Quality Ink Jet Paper y Sobres) - Capacidad de Entrada de Papel: Alimentación trasera: hasta 100 hojas (A4/LTR/Ocio) - Suministros: Incluir 1 recarga adicional de tinta de cada color (CMYK). Lo que quiere decir que aparte de los 4 suministros de tinta que vienen con el producto, deberán entregar otro juego de tintas adicional por impresora.				

Ítem	Descripción/ Especificación Mínima Solicitada De Bienes	Unidad De Medida	Cantidad	Vr Unitario (Indicar Valor En Cada Ítem Ofertado)	Valor Total
	- Incluir cables, discos de instalación y todo lo necesario para la instalación y puesta en marcha del equipo **Garantía:** 1 año mínimo				
3	<u>COMPUTADOR TODO EN UNO - ALL IN ONE.</u> - Procesador Core i7 o AMD Ryzen7: Mínimo 10 núcleos, mínimo 20 hilos, frecuencia base 3.7 Ghz equivalentes o superiores y arquitectura de 64 Bits. (Procesador mínimo de una generación que se haya lanzado en los últimos 18 meses) - Memoria Ram: Memoria: 16 GB (DDR4) - Disco Solido: Sata SSD / M2 SDD (PCIe o NMVe) Mínimo 1 TB - Monitor: Monitor LED IPS, VA, PVA, MVA, TFT, FULL HD antirreflejos con ajuste de inclinación y altura ajustable. La resolución mínima del monitor debe ser FHD para 23.8 pulgadas" - Conectividad: Gigabit Ethernet 10/100/1000, integrada. Compatibilidad nativa con IPv6 y en convivencia con IPv4 Tarjeta de red inalámbrica 802.11n Tarjeta de red con conector RJ45 - Teclado: USB en español de la misma marca del computador - Mouse: Mouse USB, óptico, 2 botones con scroll, de la misma marca del Fabricante del computador - Tarjeta De Video: Tarjeta de Video Aceleradora de gráficos con 2 GB de memoria. (Equivalente o Superior)	Unidad	1		

Ítem	Descripción/ Especificación Mínima Solicitada De Bienes	Unidad De Medida	Cantidad	Vr Unitario (Indicar Valor En Cada Ítem Ofertado)	Valor Total
	- Puertos De Video: Puertos de video (2) HDMI, (1) Display Port - Administración De Seguridad: Seguridad con chip TPM (Trusted Platform Module), Versión 2.0 o superior - Interfaces: Integradas a la board - Accesorios: Audífonos de diadema biaurales con micrófono USB. - Cámara Web Y Micrófonos Integrados: Cámara Web integrada de 720p de alta definición y micrófono integrado. - Ofimática: Licencias Microsoft® Office LTSC Standard 2021 (licencias a perpetuidad). Se debe entregar la clave de producto y el certificado de autenticidad (COA) o el registro en el portal de licencias del fabricante. - Sistema Operativo: Windows® 11 Pro en su última versión estable para PC - Certificaciones: Certificación Epeat Gold,Energy Star,Certificado en el Estándar Militar - Se debe entregar el computador con todos los cables y conectores requeridos para poner en funcionamiento el equipo. **Garantía**: 3 años mínimo				
4	<u>PUNTO DE ACCESO INALMÁBRICO.</u> - Wirelles security: WEP, WPA-PSK, WPA-Enterprise (WPA/WPA2, TKIP/AES). - Antenas desmontables (Mínimo 2) - Velocidad mínima de 2.4GHz: Up to 300Mbps / 5GHz: Up to 867Mbps. - Tecnología IEEE 802.11 (Multi Input Output Multi	Unidad	1		

Ítem	Descripción/ Especificación Mínima Solicitada De Bienes	Unidad De Medida	Cantidad	Vr Unitario (Indicar Valor En Cada Ítem Ofertado)	Valor Total
	- Mínimo un puerto 10/100/1000Mbps Ethernet Port (RJ45) - Estándares inalámbricos IEEE 802.a, b, n, g, ax, ac. - Frecuencia 2,4 GHz y 5 GHZ - Tipo: Access Point, Repeater (Range Extender) /Bridge with AP, Client, Multi-SSIC - Alimentación: POE (En caso de no tener puertos POE Adaptador de corriente) de acuerdo con la marca. **Garantía**: 1 año mínimo				
VALOR TOTAL					$

Nota: Los bienes deben ser cotizados sin IVA, toda vez que el proyecto se encuentra exento de IVA de conformidad al decreto 540 de 2004.

Declaración de Mantenimiento de la Cotización: Aceptamos que seremos declarados automáticamente inelegibles para participar en cualquier proceso con el Comprador por un período de 1 año a partir de la fecha de notificación del incumplimiento si:

(a) si retiramos nuestra cotización durante el período de la validez de la cotización especificado en este anexo.
(b) si una vez que el Comprador nos ha notificado de la aceptación de nuestra cotización dentro del período de su validez, no firmamos o nos negamos a firmar el Contrato.

Cumplimiento de las Condiciones Adicionales: Se entrega junto con la cotización los soportes que garantizan el cumplimiento de las condiciones adicionales detalladas en la Solicitud de Cotización.

_____
Firma [nombre y cargo]
Nit: [número]
Debidamente autorizado para firmar la cotización por y en nombre de [indicar nombre completo del oferente]
Dirección: [indicar dirección y ciudad]
Teléfono y fax: [indicar número e indicativo de larga distancia]
Correo electrónico: [indicar]
Validez de la Cotización: [indicar]
Plazo de entrega: [indicar]